



# KAEDAH AKSES AUTODESK EDUCATION

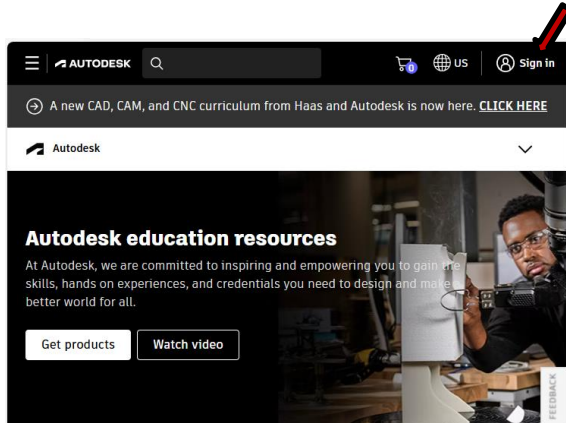
Autodesk telah menyediakan ruang untuk tenaga pengajar dan pelajar institusi pendidikan menggunakan perisiannya menggunakan lesen pendidikan. Kaedahnya seperti berikut :

- 1) PENDAFTARAN AKAUN
- 2) PENGESAHAN PENDIDIKAN
- 3) PENETAPAN PELAJAR
- 4) AKAUN AUTODESK PELAJAR

## LANGKAH 1 : DAFTAR AKAUN

**Autodesk** telah menyediakan lesen *education* untuk menggunakan kebanyakan perisiannya. Ianya boleh diperolehi oleh semua tenaga pengajar di [website Autodesk Education Community Resources](#).

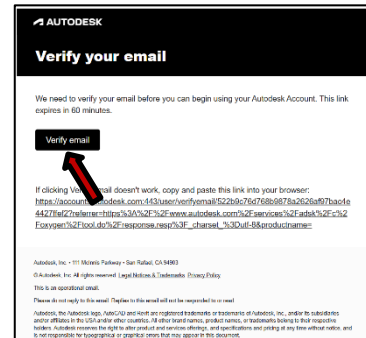
1. Klik **Sign in** untuk memulakan proses pendaftaran akaun.



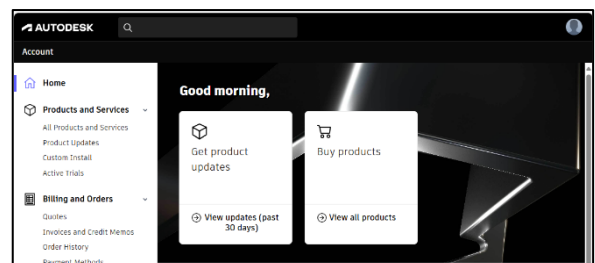
2. Kemudian pilih **Create account**.

3. Isi semua maklumat yang dikehendaki dengan tepat. Email yang digunakan perlu merujuk kepada email rasmi di institusi.

4. Autodesk akan menghantar email verifikasi untuk mengesahkan akaun. Klik **Verify email**.



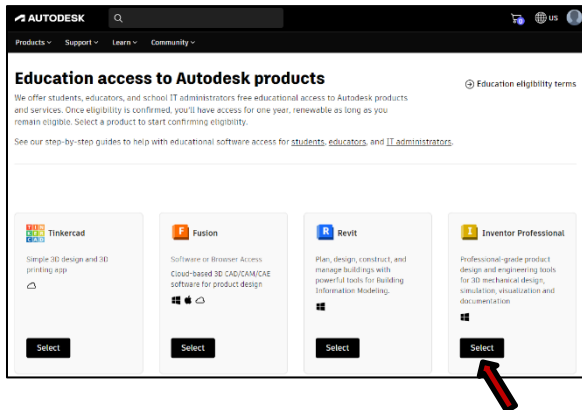
5. Selepas proses verifikasi, akaun Autodesk sudah boleh digunakan.



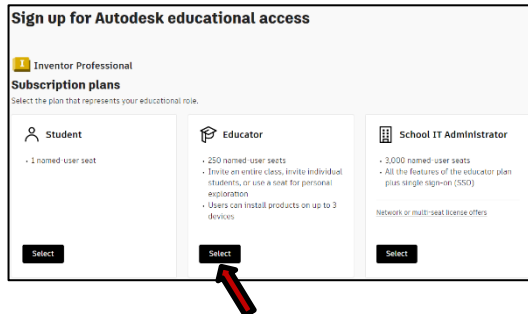
## LANGKAH 2 : AKAUN PENDIDIKAN

Akaun yang didaftarkan sebelum ini merujuk kepada akaun biasa sahaja dan ianya perlu disahkan menjadi akaun *education*.

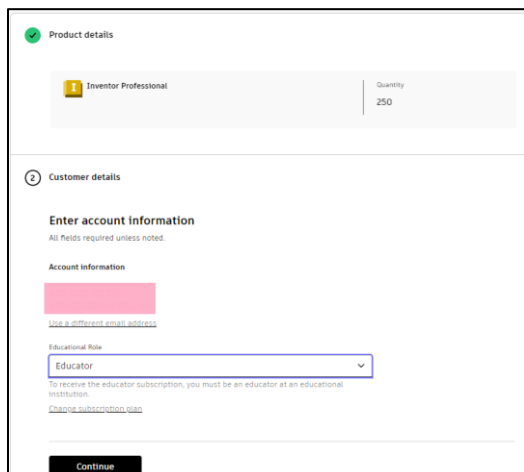
1. Klik **Get products** pada *homepage Autodesk Education* tadi. Kemudian, klik **Select** pada pilihan perisian yang dikehendaki.



2. Seterusnya, klik **Select** pada pilihan *Educator*.

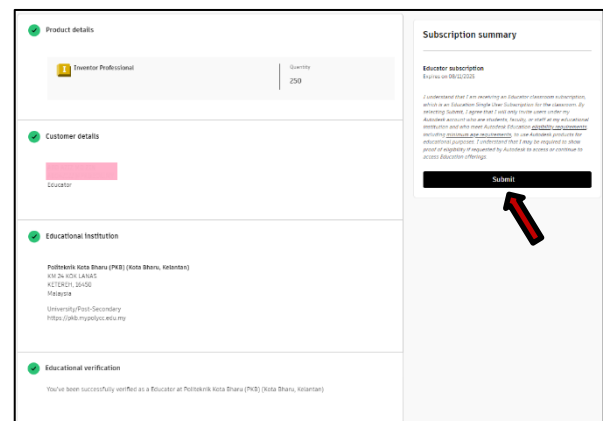


3. Kemudian, pilih **Educator** pada *Educational Role*.

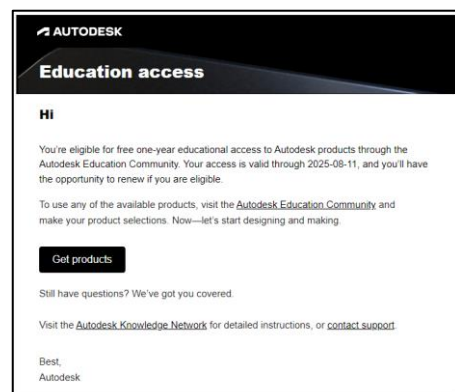


4. Seterusnya, isi maklumat institusi dengan tepat.

5. Autodesk akan menyemak data tenaga pengajar di *website* institusi dan seterusnya akan memberi verifikasi kepada permohonan akaun pendidikan. Kemudian, klik **Submit**.



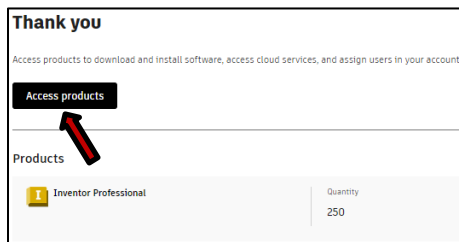
6. Autodesk akan menghantar email pengesahan berkenaan akaun pendidikan tersebut.



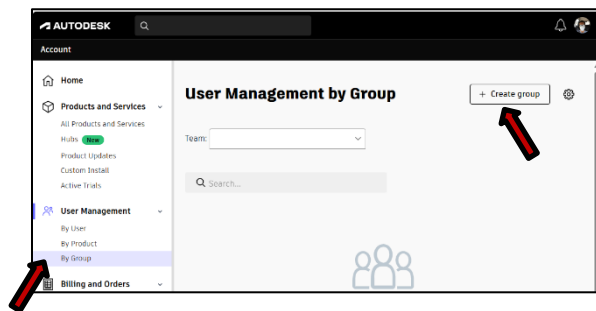
### LANGKAH 3 : TETAPAN PELAJAR

Setiap perisian bukan sahaja boleh digunakan oleh tenaga pengajar, malah ianya boleh diberikan kepada pelajar masing-masing.

1. Pada pilihan perisian tadi, klik **Access products**.

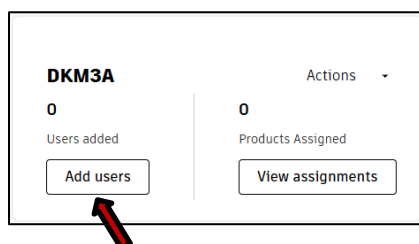


2. Website akan pergi ke *page Account*. Di sini, pilih **By Group** dalam pilihan *User Management*. Kemudian, klik **Create group**.

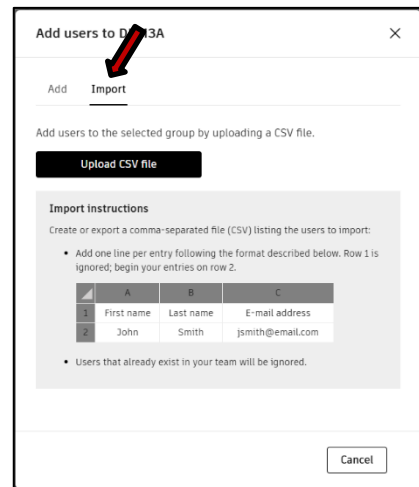


3. Seterusnya, tulis nama kumpulan pelajar.

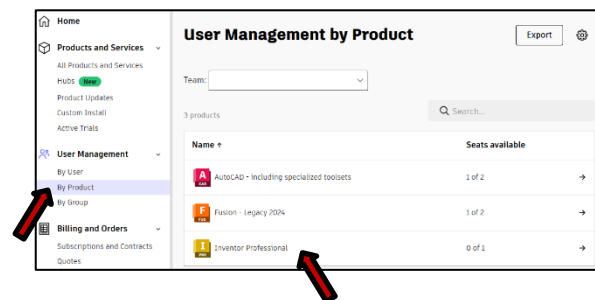
4. Kemudian, klik **Add users**.



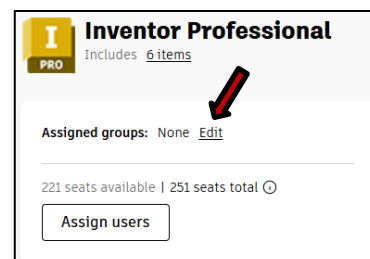
5. Ada dua pilihan untuk memasukkan data pelajar. Klik **Import** untuk memasukkan senarai nama mengikut format [CSV](#).



6. Setelah data pelajar berjaya diimport ke dalam *group*, pilih **By Product** untuk menetapkan perisian kepada pelajar. Kemudian, klik pada pilihan perisian.



7. Pada pilihan *Assigned groups*, klik **Edit** untuk menetapkan *group* pelajar tadi.

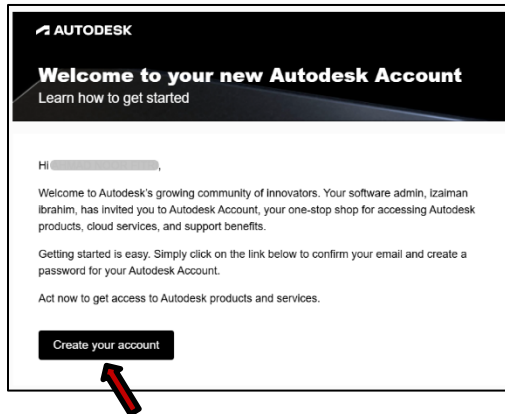


8. Oleh itu, semua pelajar dalam *group* tadi telah diberikan *access* perisian versi *education*.

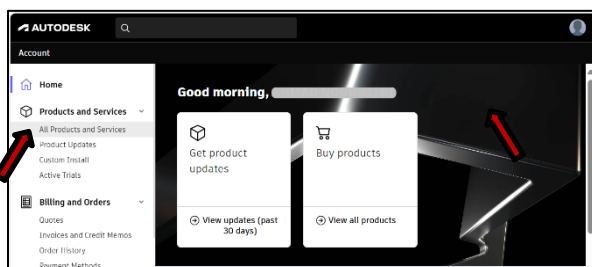
#### LANGKAH 4 : AKAUN PELAJAR

Pelajar akan menerima email daripada *Autodesk* selepas penetapan perisian selesai.

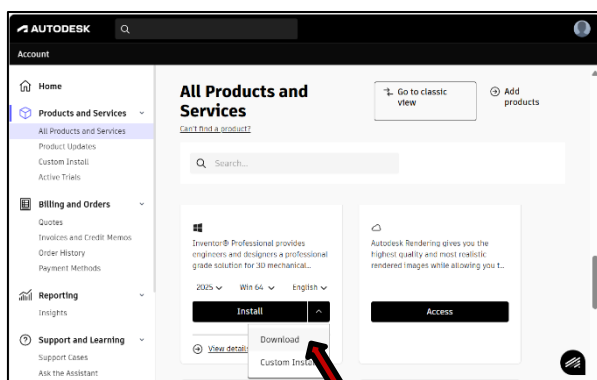
1. Klik **Create your account** untuk mendaftar akaun *Autodesk*.



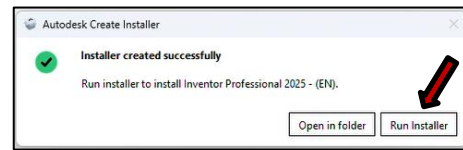
2. Selepas akaun berjaya dibuat, *website* akan ke halaman *Account Autodesk*. Klik **All Products and Services** pada pilihan sebelah kiri.



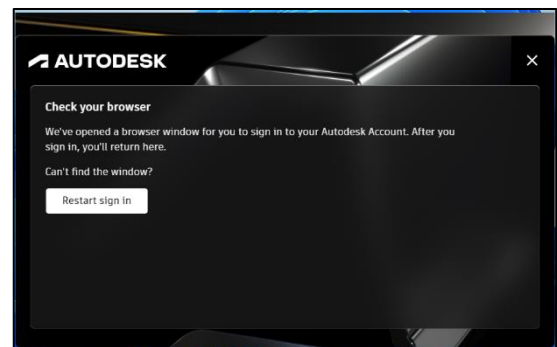
3. Cari nama perisian yang telah ditetapkan. Setkan tahun versi yang digunakan di makmal. Kemudian, klik pilihan sebelah **Install** untuk memilih **Download**. Komputer akan memuat turun perisian yang dikehendaki tersebut.



4. Setelah siap muat turun, klik **Run Installer**.



5. Setelah siap proses instalasi, pelajar perlu mendaftar masuk akaun *Autodesk* ketika ingin memulakan perisian.



6. Akhirnya, perisian *Autodesk* boleh digunakan pada komputer pelajar.

